

VORWORT



Lehrgang für (Vize-)Bürgermeisterinnen und (Vize-)Bürgermeister – Rechtliche Grundlagen verstehen und anwenden

Als Bürgermeisterin bzw. Bürgermeister wird man oftmals in der kommunalen Arbeit mit Anliegen, Wünschen aber auch mit Beschwerden direkt aus der Bevölkerung konfrontiert. Gleichzeitig übernimmt man große Verantwortung in jenen rechtlichen Wirkungsbereichen, die einem für die Ausübung dieser Funktion von Bund und Land übertragen werden.

Um all diesen Aufgaben gerecht werden zu können, entstand in Kooperation mit den Burgenländischen Gemeindeverbänden und der Akademie Burgenland ein Lehrgang, der das bestehende Fachwissen der zukünftigen (Vize-)Bürgermeisterinnen und (Vize-)Bürgermeister auffrischen und erweitern soll, um in ihrer täglichen Arbeit up-to-date bleiben zu können.

Neben der Vermittlung gesetzlicher und rechtlicher Grundlagen in 15 verschiedenen Modulen verfolgt diese Ausbildung das Ziel, Bewusstsein für den Umgang mit öffentlichen Mitteln zu schaffen und das Wissen der Teilnehmerinnen und Teilnehmer bestmöglich an die sich rasch ändernden Rahmenbedingungen anzupassen. Die Vortragenden sind allesamt Experten mit fundiertem Know-how im Bereich der Gemeindepolitik, deren langjährige Erfahrung auf diesem Gebiet direkt in die Lehrinhalte eingearbeitet wurde.

Mag.^a Astrid Eisenkopf
Landeshauptmann-Stellvertreterin

INHALTE IM ÜBERBLICK

MODUL 1: Gemeinderecht - Teil I (4 Stunden)

MODUL 2: Gemeinderecht - Teil II (4 Stunden)

MODUL 3: Finanz- und Haushaltsrecht - Teil I (4 Stunden)

MODUL 4: Finanz- und Haushaltsrecht, Prüfungsausschuss - Teil II (4 Stunden)

MODUL 5: Örtliche Raumplanung I (4 Stunden)

MODUL 6: Örtliche Raumplanung II (4 Stunden)

MODUL 7: Korruptionsprävention und Compliance (4 Stunden)

MODUL 8: Sicherheit von Veranstaltungen - Veranstaltungsrecht (4 Stunden)

MODUL 9: Vergaberecht (4 Stunden)

MODUL 10: Dienstrecht (4 Stunden)

MODUL 11: Abgabewesen und BAO (4 Stunden)

MODUL 12: Baurecht (4 Stunden)

MODUL 13: Korrekte Abwicklung einer Bauverhandlung und AVG (4 Stunden)

MODUL 14: Führen in Krisen und bei Katastrophen (4 Stunden)

MODUL 15: Elementarpädagogik und Schulbauprogramm (4 Stunden)

Modul 1 und 2: Gemeinderecht

- Gemeinde- und Volksrecht
- Wahlrecht und Wählerevidenzen

Modul 3 und 4: Finanz- und Haushaltsrecht

- Voranschlags- und Rechnungsabschlussverordnung (VRV)
- Verständnis und Interpretation von Voranschlägen und Rechnungsabschlüssen
- Haushaltsrechtlich relevante Bestimmungen der Gemeindeordnung
- Gemeindehaushaltsordnung
- Mittelfristige Finanzplanung und Investitionsplanung

Modul 5 und 6: Örtliche Raumplanung

- Örtliches Entwicklungskonzept (Inhalt und Ziel, Verfahren, Strategische Umweltprüfung)
- Flächenwidmungsplan (Inhalt und Ziel, Planänderung und Verfahren, Baulandfreigaben)
- Bebauungsbestimmungen (Inhalt und Ziel, Verfahren)

Modul 7: Korruptionsprävention und Compliance

- Ausgewählte Aspekte des Korruptionsstrafrechts
- Amtsmissbrauch und Untreue
- Vorteilsannahme und Bestechlichkeit
- Bearbeitung von Fallbeispielen
- Grundzüge eines Compliance-Systems
- Praktische Maßnahmen der Korruptionsprävention
- Auskunftspflicht, Amtsverschwiegenheit und Datenschutz

Modul 8: Sicherheit von Veranstaltungen

- Burgenländisches Veranstaltungsgesetz inkl. Novelle 2017
- Anmeldepflichtige Veranstaltungen
- Veranstaltungsstättenbewilligung
- Anforderungen an Einreichunterlagen in sicherheitstechnischer Hinsicht (Sicherheitsbeleuchtung, Gasanlagen, Blitzschutz etc.)

Modul 9: Vergaberecht

- Grundsätze für die Vergabe von öffentlichen Aufträgen
- Vergabeverfahren/ Gestaltung von Ausschreibungen
- Angebot und Zuschlag

Modul 10: Dienstrecht

- Dienst- und Besoldungsrecht
- Grundzüge - Dienstnehmerschutz

Modul 11: Abgabewesen und BAO

- Einhebung von Abgaben durch die Gemeinde
- Rahmenbedingungen per Verordnung des Gemeinderats
- Wie entsteht eine Abgabenschuld?
- Pflichten der Abgabenschuldner/Rechte der Abgabenbehörde
- Festsetzung der Abgaben per Bescheid
- Einbringung der offenen Abgaben/Berufungsverfahren

Modul 12: Baurecht

- Burgenländisches Baugesetz 1997
- Verfahrensarten und Verfahrensabwicklung
- Planungsbefugnis und Einreichunterlagen
- Bebauungsweisen, Abstandsbestimmungen und Bauten in der Abstandsfläche
- Parteistellung und Nachbarrechte
- Fertigstellungsanzeige und Einmesspflicht
- Bauüberprüfung, mangelhafte und nichtgenehmigte Bauführung, Baugebrechen, nachträgliche Verschreibung von Auflagen; Bestandsbauten
- Burgenländische Bauverordnung 2008 (Brandschutz, Barrierefreiheit, OIB-RL 2019)

Modul 13: Korrekte Abwicklung einer Bauverhandlung

- Allgemeine Grundlagen des Verwaltungsverfahrens
- Zweck und Gang des verwaltungsbehördlichen Ermittlungsverfahrens
- Überblick über die Bauverfahren nach dem Bgld. Baugesetz
- Die mündliche Bauverhandlung: Von der ordnungsgemäßen Ladung, über das Abfassen der Niederschrift, bis zur Bescheiderlassung
- BGM als Verhandlungsleiter/in im Baubewilligungsverfahren

Modul 14: Führen in Krisen und bei Katastrophen

- Katastrophenhilfegesetz
- Zuständigkeit des Bürgermeisters in Krisen und bei Katastrophen - Abgrenzung zu anderen Institutionen
- Bewältigung der Krise/der Katastrophe
- Krisenkommunikation und Medienarbeit
- Digitaler Katastrophenschutzplan

Modul 15: Elementarpädagogik und Schulbauprogramm

- KBBG 2009 (Neu)
- Personalkostenförderung
- Kindergartenbauprogramm
- Schulbauprogramm

Lehrgang für Bürgermeister/innen und Vizebürgermeister/innen

Die Bürgermeisterin/der Bürgermeister ist das geschäftsführende Organ der Gemeinde und ist insbesondere für die Ausführung der Beschlüsse des Gemeinderates verantwortlich. Zudem besorgt sie/er die Verwaltungsangelegenheiten des übertragenen Wirkungsbereichs der Gemeinde im Rahmen der Weisungen von Bund und Ländern. Ein umfangreiches Aufgabengebiet also, das zumindest Grundkenntnisse in den verschiedenen Fachthemen erfordert. Vor allem in den rechtlichen Bereichen sollten die Bürgermeisterinnen und Bürgermeister über Basisinformationen verfügen und die gesetzlichen Grundlagen kennen.

In diesem Lehrgang werden Sie mit den wesentlichsten Handwerkszeugen ausgestattet, die Sie zur professionellen Ausübung Ihres Amtes beherrschen sollten. Sie erhalten Grundkenntnisse zu den wichtigsten Rechtsthemen, wie etwa Gemeinde-, Vergabe- und Baurecht, die für Ihre Tätigkeit als Bürgermeisterin/als Bürgermeister unbedingt erforderlich sind. Ebenso erfahren Sie, worauf Sie bei Bauverhandlungen achten müssen, damit diese korrekt abgewickelt werden können. Sie lernen zudem, wie Sie vorgehen, um Veranstaltungen richtig und sicher zu organisieren und durchzuführen. Darüber hinaus bietet Ihnen der Lehrgang die Möglichkeit zum Erfahrungsaustausch mit Ihren Amtskolleginnen und Amtskollegen. Auch den Vizebürgermeisterinnen und Vizebürgermeistern wird durch diesen Lehrgang die Möglichkeit geboten, sich wichtiges Wissen rund um die Gemeindeangelegenheiten aneignen.

ZIELGRUPPEN

- Bürgermeisterinnen und Bürgermeister, die neu im Amt sind
- Bürgermeisterinnen und Bürgermeister, die schon länger im Amt sind, aber ihr Fachwissen auffrischen möchten
- Vizebürgermeisterinnen und Vizebürgermeister, die neu im Amt sind
- Vizebürgermeisterinnen und Vizebürgermeister, die schon länger im Amt sind, aber ihr Fachwissen auffrischen möchten

ECKDATEN

Inhalt: Basiswissen zu verschiedenen Rechtsthemen, die für die Ausübung des Amtes erforderlich sind
Dauer: 60 Stunden (Lehrgangszeitraum: Jänner 2023 bis Oktober 2023)

Seminartage: Die Module finden an Dienstagen und Donnerstagen abends statt (17.30 - 21.30 Uhr).
Die Terminübersicht erhalten Sie auf www.akademie-burgenland.at.

Veranstaltungsort: Akademie Burgenland, Campus 1, 7000 Eisenstadt bzw.
Akademie Burgenland, Steinamangerstraße 21, 7423 Pinkafeld

Kosten: € 1.300,-

Hinweis: Die angebotenen Module können auch einzeln gebucht und absolviert werden.
Preis pro Modul: € 95,-

In Kooperation mit



informieren und anmelden...

Akademie Burgenland GmbH

Campus 1 | 7000 Eisenstadt

Tel.: +43 (0)5 7705-5200 | Fax: +43 (0)5 7705-5299

E-Mail: office@akademie-burgenland.at

www.akademie-burgenland.at

AKADEMIE Burgenland

PUBLIC COMPETENCE



LEHRGANG

für Bürgermeister/innen und
Vizebürgermeister/innen