

Benutzerhandbuch Anmeldesystem

AKADEMIE
Burgenland

PUBLIC COMPETENCE

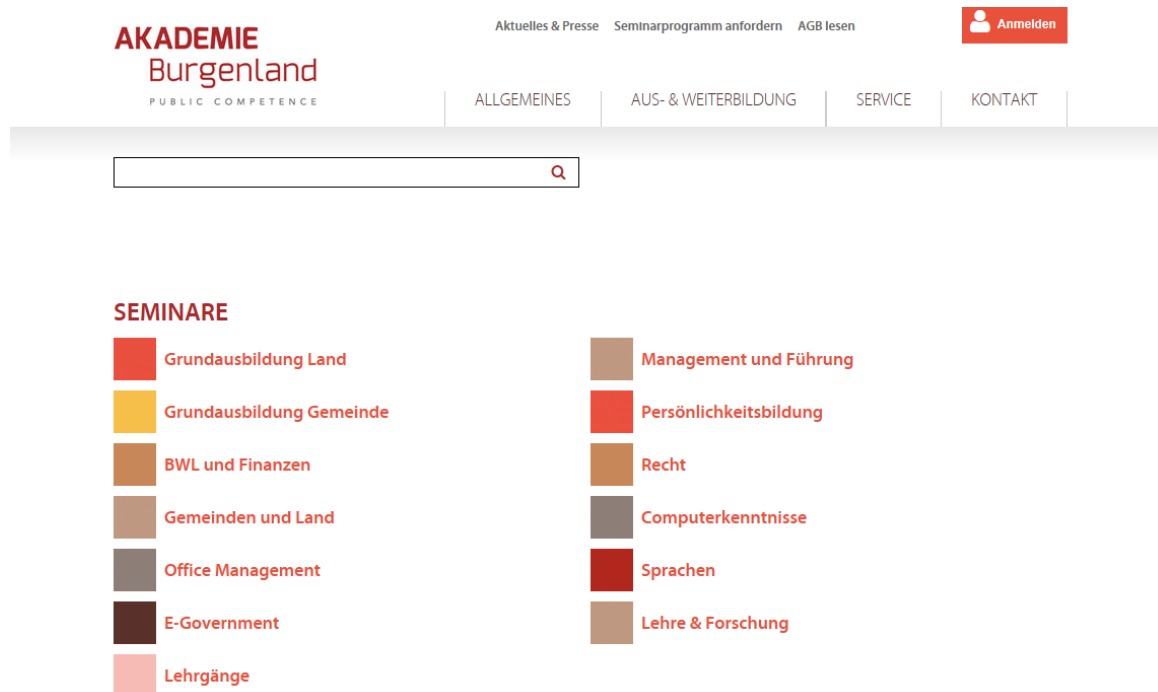
INHALTSVERZEICHNIS

EINSTIEG.....	3
BENUTZERANMELDUNG BZW. REGISTRIERUNG.....	3
ÜBERSICHT IHRER SEMINARE	4
ANMELDUNG FÜR EIN SEMINAR	5
SEMINARFREIGABE DURCH VORGESETZTE/N PER E-MAIL.....	6
SELBSTFREIGABE – KOSTEN TRÄGT DAS UNTERNEHMEN	6
SELBSTFREIGABE – SIE TRAGEN DIE KOSTEN SELBST	7
TEILNAHMEBESTÄTIGUNG AUSDRUCKEN	8
ZUGRIFF AUF DIE E-LEARNING PLATTFORM „MOODLE“	8

Einstieg

Einstieg über: <https://seminartool.akademie-burgenland.at>

Rechts oben auf „Anmelden“ klicken:



The screenshot shows the top navigation bar of the Akademie Burgenland website. On the left is the logo 'AKADEMIE Burgenland PUBLIC COMPETENCE'. To the right are links for 'Aktuelles & Presse', 'Seminarprogramm anfordern', and 'AGB lesen'. A red 'Anmelden' button with a user icon is highlighted by a large red arrow pointing downwards. Below the navigation bar is a search bar. Underneath is a section titled 'SEMINARE' with two columns of colored boxes representing different seminar categories: Grundausbildung Land, Grundausbildung Gemeinde, BWL und Finanzen, Gemeinden und Land, Office Management, E-Government, Lehrgänge, Management und Führung, Persönlichkeitsbildung, Recht, Computerkenntnisse, Sprachen, and Lehre & Forschung.

Benutzeranmeldung bzw. Registrierung

Wenn Sie bereits über ein Benutzerkonto verfügen, melden Sie sich nur noch mit Benutzername und Passwort an.

BENUTZERANMELDUNG

Mit Ihrem Akademie Burgenland-Konto anmelden

Benutzername *

Passwort *

Angemeldet bleiben [Passwort vergessen?](#)



Sie haben noch kein Akademie-Burgenland Konto?

[Akademie Burgenland-Konto erstellen](#)

Wenn Sie noch kein Benutzerkonto besitzen, klicken Sie auf „Akademie Burgenland-Konto erstellen“, füllen das Formular vollständig aus und klicken abschließend auf „Erstellen“.

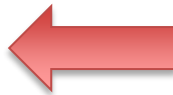
BENUTZER ERSTELLEN

Felder mit * sind Pflichtangaben.

Anrede *	<input type="text" value="Herr"/>	
Titel vorne	<input type="text"/>	?
Vorname *	<input type="text" value="Max"/>	
Nachname *	<input type="text" value="Mustermann"/>	
Titel hinten	<input type="text"/>	?
Geburtsdatum *	<input type="text" value="01.01.1970"/>	
Straße *	<input type="text" value="Campus 1"/>	
PLZ *	<input type="text" value="7000"/>	
Ort *	<input type="text" value="Eisenstadt"/>	
Organisation/Dienststelle *	<input type="text" value="Akademie Burgenland GmbH"/>	
Telefon *	<input type="text" value="05 7705 5200"/>	
E-Mail *	<input type="text" value="max.mustermann@akademie-burgenland.at"/>	
Benutzername *	<input type="text" value="max.mustermann"/>	?
Passwort *	<input type="password" value="••••••••"/>	?

Ich habe die [Datenschutzbestimmungen](#) gelesen und akzeptiere diese.

Ich habe die [AGB](#) gelesen und akzeptiere diese.*



Übersicht Ihrer Seminare

Unter „Meine Seminare“ sehen Sie auf einen Blick, für welche Seminare Sie angemeldet sind bzw. welche Sie bereits besucht haben.

AKADEMIE Burgenland PUBLIC COMPETENCE Aktuelles & Presse Seminarprogramm anfordern AGB lesen

ALLGEMEINES | AUS- & WEITERBILDUNG | SERVICE | KONTAKT

Sie sind angemeldet als **max.mustermann**



AKTUELLE SEMINARE

Seminar Nr	Seminar	Start/ Ende	Status
<i>Keine Ergebnisse gefunden.</i>			

ABGESCHLOSSENE SEMINARE

Seminar Nr	Seminar
<i>Keine Ergebnisse gefunden.</i>	

Anmeldung für ein Seminar

Wählen Sie das gewünschte Seminar aus.

The screenshot shows the website header with the logo 'AKADEMIE Burgenland PUBLIC COMPETENCE'. Navigation links include 'Aktuelles & Presse', 'Seminarprogramm anfordern', 'AGB lesen', and 'Abmelden'. A user is logged in as 'max.mustermann'. A search bar is present. Below are buttons for 'Meine Seminare', 'Seminar anmelden', 'Meine Daten', and 'Moodle'. The 'SEMINARE' section lists various categories: Grundausbildung Land, Grundausbildung Gemeinde, BWL und Finanzen, Gemeinden und Land, Office Management, Drehscheibe Sekretariat - Bewusst auftreten-diplomatisch agieren-souverän kommunizieren (21.11.2019 - Eisenstadt), E-Government, Lehrgänge, Management und Führung, Persönlichkeitsbildung, Recht, Computerkenntnisse, Sprachen, and Lehre & Forschung. A large red arrow points to the 'Sprachen' category.

Es erscheint die komplette Seminarbeschreibung. Klicken Sie nun unten auf „Seminar anmelden“.

The screenshot shows the seminar details for 'Drehscheibe Sekretariat - Bewusst auftreten-diplomatisch agieren-souverän kommunizieren' on 21.11.2019 in Eisenstadt. The content includes:

- Seminarinhalt:**
 - Drehscheibe Sekretariat – Reflexion der persönlichen Situation
 - Sekretariat – „Visitenkarte“ Ihrer Abteilung
 - Es gibt keine zweite Chance für einen ersten guten Eindruck
 - Bodylanguage – Körpersprache deuten und selbstbewusst einsetzen können
 - small talk – smart talk / das Eis brechen und eine angenehme Atmosphäre herstellen können
 - Kompetenz durch Kommunikation
 - Selbstbewusst auftreten und in unterschiedlichen Situationen überzeugend wirken
 - Umgang mit Stress und Druck (Entspannungsübungen, mentale Kurz- und Langzeittechniken etc.)
- Dokumente:** keine Dokumente
- Status:** aktiv
- Straße:** Campus 1
- PLZ:** 7000
- Seminarort:** Eisenstadt
- Institut:** Akademie Burgenland GmbH
- Kosten:** € 295,-

Referenten

Referent: [Mag. Birgit Freidorfer](#)

Termine

Termin Start: 21.11.2019 08:30

Termin Ende: 21.11.2019 16:30

Buttons: [Seminar anmelden](#), [Zurück zur Übersicht](#). A large red arrow points to the 'Seminar anmelden' button.


Seminarfreigabe durch Vorgesetzte/n per E-Mail

Für die Freigabe durch Ihre/n Vorgesetzte/n wählen Sie diese Option, geben die E-Mail Adresse Ihres Vorgesetzten bzw. Ihrer Vorgesetzten an und klicken auf „Anmelden“. Daraufhin erhält Ihr Vorgesetzter bzw. Ihre Vorgesetzte ein E-Mail mit der Bitte um Freigabe.

DREHSCHIEBE SEKRETARIAT - BEWUSST AUFTRETEN-DIPLOMATISCH AGIEREN-SOUVERÄN KOMMUNIZIEREN

Felder mit * sind Pflichtangaben.

Rechnung an	<input type="text" value="Firmenadresse/Dienststelle"/>	
Freigabe *	<input type="text" value="Freigabe durch Vorgesetzten"/>	?
Vorgesetzter Email-Adresse *	<input type="text"/>	
	<input type="button" value="Anmelden"/>	
	<input type="button" value="Abbrechen"/>	




Selbstfreigabe – Kosten trägt das Unternehmen

Wenn das Unternehmen die Kosten trägt, Sie aber die Seminaranmeldung nicht durch eine/n Vorgesetzte/n freigeben lassen müssen, wählen Sie die Option „Selbstfreigabe“ und klicken anschließend auf „Anmelden“.

DREHSCHIEBE SEKRETARIAT - BEWUSST AUFTRETEN-DIPLOMATISCH AGIEREN-SOUVERÄN KOMMUNIZIEREN

Felder mit * sind Pflichtangaben.

Rechnung an	<input type="text" value="Firmenadresse/Dienststelle"/>	
Freigabe *	<input type="text" value="Selbstfreigabe"/>	?
	<input type="button" value="Anmelden"/>	
	<input type="button" value="Abbrechen"/>	



Selbstfreigabe – Sie tragen die Kosten selbst

Wenn Sie ein Seminar aus privatem Interesse besuchen möchten und die Kosten dafür selbst tragen, wählen Sie bei „Rechnung an“ die Option „Privat“ und bei „Freigabe“ die Option „Selbstfreigabe“. Geben Sie nun Ihre private Adresse für die Rechnungslegung an und klicken auf „Anmelden“.

DREHSCHIBE SEKRETARIAT - BEWUSST AUFTRETEN-DIPLOMATISCH AGIEREN-SOUVERÄN KOMMUNIZIEREN

Felder mit * sind Pflichtangaben.

Rechnung an	<input type="text" value="Privat"/>
Freigabe *	<input type="text" value="Selbstfreigabe"/> ?
Adresse *	<input type="text"/>
PLZ *	<input type="text"/>
Ort *	<input type="text"/>
	<input type="button" value="Anmelden"/>
	<input type="button" value="Abbrechen"/>



Sie sind für das Seminar angemeldet. Es scheint nun in der Übersicht unter „Meine Seminare“ auf.

- Meine Seminare
- Seminar anmelden
- Meine Daten
- Moodle

AKTUELLE SEMINARE

Zeige Ergebnisse 1-1 von 1.

Seminar Nr	Seminar	Start/ Ende	Status	
OM20001	Drehschibe Sekretariat - Bewusst auftreten-diplomatisch agieren-souverän kommunizieren Details	21.11.2019 21.11.2019	Freigabe erfolgt	✕ Seminar abmelden

ABGESCHLOSSENE SEMINARE

Seminar Nr	Seminar
------------	---------

Keine Ergebnisse gefunden.




Teilnahmebestätigung ausdrucken

Wenn Sie ein Seminar besucht haben, wird automatisch in Ihrem Benutzerkonto unter „Meine Seminare“ ein Link freigeschaltet, unter dem Sie Ihre Teilnahmebestätigung selbst ausdrucken können.

AKTUELLE SEMINARE

Seminar Nr	Seminar	Start/ Ende	Status
<i>Keine Ergebnisse gefunden.</i>			

ABGESCHLOSSENE SEMINARE

Seminar Nr	Seminar	
AB1234	Testseminar Schulung	 Bestätigung drucken
CO15020	Testseminar Schulung	 Bestätigung drucken
CO15078	Testseminar Schulung 3	 Bestätigung drucken



Zugriff auf die E-Learning Plattform „Moodle“

Insbesondere Seminarunterlagen können künftig bequem über die eigens eingerichtete Lernplattform „Moodle“ heruntergeladen werden. Moodle wird aber nicht nur zur Unterstützung des laufenden Seminarbetriebs eingesetzt, sondern es werden vermehrt auch E-Learning Kurse über diese Lernplattform abgewickelt.

Um in Moodle einzusteigen, loggen Sie sich zunächst in das Seminaranmeldesystem der Akademie Burgenland ein und klicken Sie danach auf den Button „Moodle“.



The screenshot shows the top navigation area of the Akademie Burgenland website. At the top right, there is a red button labeled 'Abmelden' with a user icon. Below it, a horizontal menu contains the following items: 'Aktuelles & Presse', 'Seminarprogramm anfordern', 'AGB lesen', 'ALLGEMEINES', 'AUS- & WEITERBILDUNG', 'SERVICE', and 'KONTAKT'. A user status bar indicates 'Sie sind angemeldet als max.mustermann' with a user icon. Below the menu is a search bar with a magnifying glass icon. At the bottom, a dark red navigation bar contains four buttons: 'Meine Seminare', 'Seminar anmelden', 'Meine Daten', and 'Moodle'. A red arrow points to the 'Moodle' button.



Wenn Sie zum ersten Mal in Moodle einsteigen, müssen Sie zunächst die Datenschutzbestimmungen der Akademie Burgenland akzeptieren.

DATENSCHUTZERKLÄRUNG

Sehr geehrter Herr Mustermann,

um in die Lernplattform Moodle einsteigen zu können, müssen Sie zunächst der Datenschutzerklärung der Akademie Burgenland zustimmen. Wenn Sie die Datenschutzerklärung ablehnen, ist eine Nutzung von Moodle nicht möglich.

Ich stimme zu

Ich lehne ab

Die Datenschutzerklärung der Akademie Burgenland finden Sie unter folgendem Link [Datenschutzerklärung](#)

Bei Fragen kontaktieren Sie uns bitte unter datschutz@akademie-burgenland.at

Beste Grüße

Ihr Team der Akademie Burgenland

Nachdem Sie die Datenschutzbestimmungen akzeptiert haben, werden Sie automatisch zu Moodle weitergeleitet. Unter „Meine Kurse“ finden Sie alle Kurse, zu denen Sie sich angemeldet haben bzw. auch alle von Ihnen absolvierten Kurse.

AKADEMIE Burgenland
PUBLIC COMPETENCE

Startseite
Dashboard
Kalender
Meine Dateien
Meine Kurse

Das vielfältige Angebot der Akademie Burgenland bietet für jeden Bereich maßgeschneiderte Seminare und Lehrgänge.

Im jeweiligen Kurs finden Sie die Seminarunterlagen und gegebenenfalls weiterführende Materialien bzw. interaktive Lernelemente, die von den Vortragenden zur Verfügung gestellt werden.

- Auszeichnungen
- Kompetenzen
- Bewertungen
- Startseite
- Dashboard
- Kalender
- Meine Kurse <
- Meine Dateien
- Course sections <

Jahresabschlussanalyse - Bilanzen und GuV richtig lesen

Startseite > Meine Kurse > BW19012

Termine:

- 29.05.2019 - 09:00-17:00 Uhr
- 19.06.2019 - 09:00-17:00 Uhr

Vortragender: Hon. Prof. (FH) Mag. Albert Walter Huber CEFA

Seminarort: Akademie Burgenland, Eisenstadt

Seminarraum: EHG.217

SEMINARUNTERLAGEN

Hier können Sie die Seminarunterlagen, die vom Vortragenden zur Verfügung gestellt wurden, herunterladen.

-  Seminarunterlagen - Jahresabschlussanalyse 362.8KB
-  Beispiel Finanzzahlen 261.6KB
-  Beispiel Geschäftsbericht 9.6MB
-  Fallbeispiel 1 143.3KB
-  Fallbeispiel 2
-  Fallbeispiel 3

