

# Benutzerhandbuch Anmeldesystem

**AKADEMIE**  
Burgenland

PUBLIC COMPETENCE

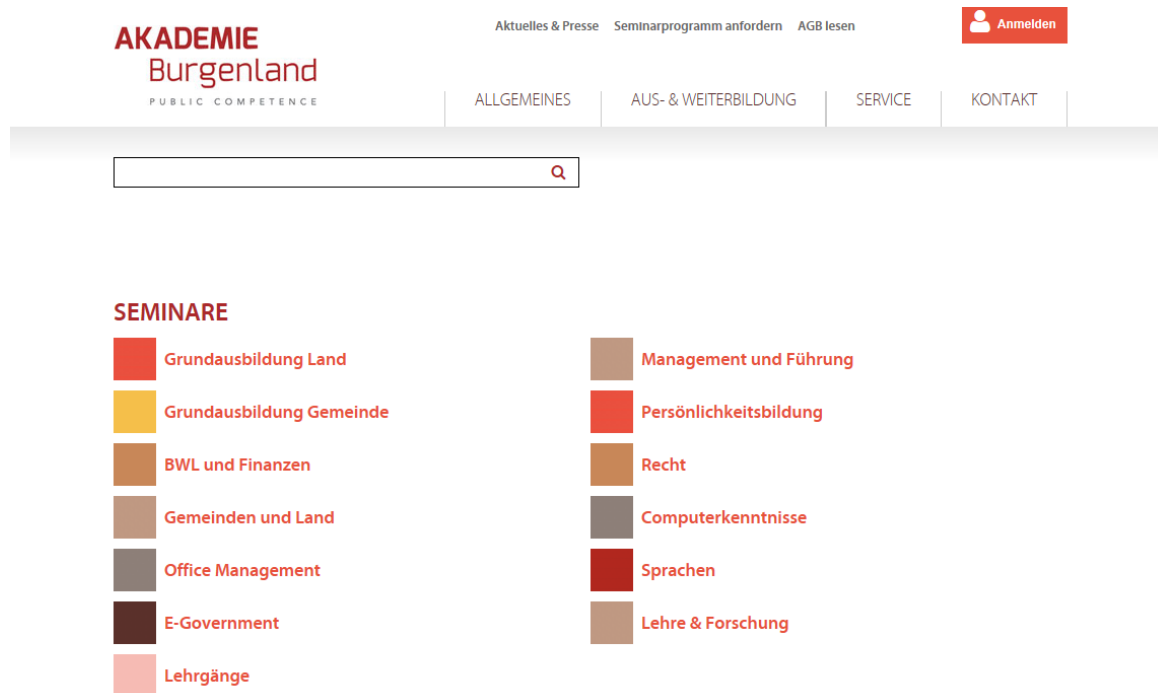
## **INHALTSVERZEICHNIS**

<b>Einstieg .....</b>	<b>3</b>
<b>Benutzeranmeldung bzw. Registrierung.....</b>	<b>3</b>
<b>Übersicht Ihrer Seminare .....</b>	<b>4</b>
<b>Anmeldung für ein Seminar .....</b>	<b>5</b>
<b>Seminarfreigabe durch Vorgesetzte/n per E-Mail .....</b>	<b>6</b>
<b>Selbstfreigabe – Kosten trägt das Unternehmen .....</b>	<b>6</b>
<b>Selbstfreigabe – Sie tragen die Kosten selbst .....</b>	<b>7</b>
<b>Teilnahmebestätigung ausdrucken .....</b>	<b>8</b>

## Einstieg

Einstieg über: <https://seminartool.akademie-burgenland.at>

Rechts oben auf „Anmelden“ klicken:



The screenshot shows the top navigation bar of the Akademie Burgenland website. On the right side, there is a red button labeled "Anmelden" with a user icon, which is highlighted by a large red arrow pointing downwards. Below the navigation bar is a search bar. The main content area displays a list of seminar categories under the heading "SEMINARE".

SEMINARE	
Grundausbildung Land	Management und Führung
Grundausbildung Gemeinde	Persönlichkeitsbildung
BWL und Finanzen	Recht
Gemeinden und Land	Computerkenntnisse
Office Management	Sprachen
E-Government	Lehre & Forschung
Lehrgänge	

## Benutzeranmeldung bzw. Registrierung

Wenn Sie bereits über ein Benutzerkonto verfügen, melden Sie sich nur noch mit Benutzername und Passwort an.

### BENUTZERANMELDUNG

Mit Ihrem Akademie Burgenland-Konto anmelden

Benutzername \*

Passwort \*

Angemeldet bleiben [Passwort vergessen?](#)

Anmelden

Sie haben noch kein Akademie-Burgenland Konto?

[Akademie Burgenland-Konto erstellen](#)

Wenn Sie noch kein Benutzerkonto besitzen, klicken Sie auf „Akademie Burgenland-Konto erstellen“, füllen das Formular vollständig aus und klicken abschließend auf „Erstellen“.

## BENUTZER ERSTELLEN

Felder mit \* sind Pflichtangaben.

Anrede *	Herr	?
Titel vorne		?
Vorname *	Max	
Nachname *	Mustermann	
Titel hinten		?
Geburtsdatum *	01.01.1970	
Straße *	Campus 1	
PLZ *	7000	
Ort *	Eisenstadt	
Organisation/Dienststelle *	Akademie Burgenland GmbH	
Telefon *	05 7705 5200	
E-Mail *	max.mustermann@akademie-burgenland.at	
Benutzername *	max.mustermann	?
Passwort *	●●●●●●●●	?

Ich habe die **Datenschutzbestimmungen** gelesen und akzeptiere diese.

Ich habe die **AGB** gelesen und akzeptiere diese.\*

**Erstellen**

**Abbrechen**



## Übersicht Ihrer Seminare

Unter „Meine Seminare“ sehen Sie auf einen Blick, für welche Seminare Sie angemeldet sind bzw. welche Sie bereits besucht haben.



AKADEMIE Burgenland PUBLIC COMPETENCE

Aktuelles & Presse Seminarprogramm anfordern AGB lesen **Abmelden**

ALLGEMEINES AUS- & WEITERBILDUNG SERVICE KONTAKT

Sie sind angemeldet als **max.musterman**

Suchfeld

**Meine Seminare** Seminar anmelden Meine Daten

### AKTUELLE SEMINARE

Seminar Nr	Seminar	Start/ Ende	Status
Keine Ergebnisse gefunden.			

### ABGESCHLOSSENE SEMINARE

Seminar Nr	Seminar
Keine Ergebnisse gefunden.	

# Anmeldung für ein Seminar

Wählen Sie das gewünschte Seminar aus.

The screenshot shows the website header with the logo 'AKADEMIE Burgenland PUBLIC COMPETENCE'. Navigation links include 'Aktuelles & Presse', 'Seminarprogramm anfordern', 'AGB lesen', and 'Abmelden'. A user is logged in as 'max.mustermann'. Below the header is a search bar and three buttons: 'Meine Seminare', 'Seminar anmelden', and 'Meine Daten'. The 'SEMINARE' section lists various categories with colored squares: Grundausbildung Land, Grundausbildung Gemeinde, BWL und Finanzen, Gemeinden und Land, Office Management, E-Government, Lehrgänge, Management und Führung, Persönlichkeitsbildung, Recht, Computerkenntnisse, Sprachen, and Lehre & Forschung. A red arrow points to the 'Seminar anmelden' button.

Es erscheint die komplette Seminarbeschreibung. Klicken Sie nun unten auf „Seminar anmelden“.

The screenshot shows the seminar description for 'Effiziente Protokollführung im beruflichen Alltag'. The content includes:

- Seminarinhalt:**
  - Aufbau und Struktur eines Protokolls nach I.S.F.S.\* (Inhalt/Struktur/Form/Stil und Sprache) \*
  - Überblick über die verschiedenen Protokollarten und deren Unterschiede
  - Wissenswertes zur Protokollsprache
  - Inhalte auf den Punkt bringen
  - 20 praxisbezogene Protokoll-Schreibtipps
  - Einsatz von Checklisten zur Protokollführung
  - Individuelle Beantwortung von Fragen
- \*I.S.F.S.\* (Inhalt/Struktur/Form/Stil und Sprache) –** registrierte Marke vom österreichischen Patentamt. Die von Monika Ratzenböck entwickelte Kommunikations-Marke kommt im Weiterbildungsbereich sowie in der PR-Beratung zum Einsatz.
- Dokumente:** keine Dokumente
- Status:** aktiv
- Straße:** Campus 1
- PLZ:** 7000
- Seminarort:** Eisenstadt
- Institut:** Akademie Burgenland
- Kosten:** € 220,-
- Referenten:**
  - Referent: [Monika Ratzenböck](#)
- Termine:**
  - Termin Start: 04.04.2019 08:30
  - Termin Ende: 04.04.2019 16:00

At the bottom, there are two buttons: 'Seminar anmelden' and 'Zurück zur Übersicht'. A red arrow points to the 'Seminar anmelden' button.


## Seminarfreigabe durch Vorgesetzte/n per E-Mail

Für die Freigabe durch Ihre/n Vorgesetzte/n wählen Sie diese Option, geben die E-Mail Adresse Ihres Vorgesetzten bzw. Ihrer Vorgesetzten an und klicken auf „Anmelden“. Daraufhin erhält Ihr Vorgesetzter bzw. Ihre Vorgesetzte ein E-Mail mit der Bitte um Freigabe.

### EFFIZIENTE PROTOKOLLFÜHRUNG IM BERUFLICHEN ALLTAG

Felder mit \* sind Pflichtangaben.

Rechnung an	<input type="text" value="Firmenadresse/Dienststelle"/>	
Freigabe *	<input type="text" value="Freigabe durch Vorgesetzten"/>	?
Vorgesetzter Email-Adresse *	<input type="text"/>	
	<input type="button" value="Anmelden"/>	
	<input type="button" value="Abbrechen"/>	




## Selbstfreigabe – Kosten trägt das Unternehmen

Wenn das Unternehmen die Kosten trägt, Sie aber die Seminaranmeldung nicht durch eine/n Vorgesetzte/n freigeben lassen müssen, wählen Sie die Option „Selbstfreigabe“ und klicken anschließend auf „Anmelden“.

### EFFIZIENTE PROTOKOLLFÜHRUNG IM BERUFLICHEN ALLTAG

Felder mit \* sind Pflichtangaben.

Rechnung an	<input type="text" value="Firmenadresse/Dienststelle"/>	
Freigabe *	<input type="text" value="Selbstfreigabe"/>	?
	<input type="button" value="Anmelden"/>	
	<input type="button" value="Abbrechen"/>	




## Selbstfreigabe – Sie tragen die Kosten selbst

Wenn Sie ein Seminar aus privatem Interesse besuchen möchten und die Kosten dafür selbst tragen, wählen Sie bei „Rechnung an“ die Option „Privat“ und bei „Freigabe“ die Option „Selbstfreigabe“. Geben Sie nun Ihre private Adresse für die Rechnungslegung an und klicken auf „Anmelden“.

### EFFIZIENTE PROTOKOLLFÜHRUNG IM BERUFLICHEN ALLTAG

*Felder mit \* sind Pflichtangaben.*

Rechnung an	<input type="text" value="Privat"/>	
Freigabe *	<input type="text" value="Selbstfreigabe"/>	?
Adresse *	<input type="text"/>	
PLZ *	<input type="text"/>	
Ort *	<input type="text"/>	
	<input type="button" value="Anmelden"/>	
	<input type="button" value="Abbrechen"/>	



Sie sind für das Seminar angemeldet. Es scheint nun in der Übersicht unter „Meine Seminare“ auf.

- Meine Seminare
- Seminar anmelden
- Meine Daten

### AKTUELLE SEMINARE

Zeige Ergebnisse 1-1 von 1.

Seminar Nr	Seminar	Start/ Ende	Status	
OM19001	Effiziente Protokollführung im beruflichen Alltag <a href="#">Details</a>	04.04.2019 04.04.2019	Freigabe erfolgt	<a href="#">✕ Seminar abmelden</a>

### ABGESCHLOSSENE SEMINARE

Seminar Nr	Seminar
------------	---------

*Keine Ergebnisse gefunden.*

## Teilnahmebestätigung ausdrucken

Wenn Sie ein Seminar besucht haben, wird automatisch in Ihrem Benutzerkonto unter „Meine Seminare“ ein Link freigeschaltet, unter dem Sie Ihre Teilnahmebestätigung selbst ausdrucken können.

### AKTUELLE SEMINARE

Seminar Nr	Seminar	Start/ Ende	Status
------------	---------	-------------	--------

*Keine Ergebnisse gefunden.*

### ABGESCHLOSSENE SEMINARE

Zeige Ergebnisse 1-3 von 3.

Seminar Nr	Seminar	
AB1234	<a href="#">Testseminar Schulung</a>	<a href="#">Bestätigung drucken</a>
CO15020	<a href="#">Testseminar Schulung</a>	<a href="#">Bestätigung drucken</a>
CO15078	<a href="#">Testseminar Schulung 3</a>	<a href="#">Bestätigung drucken</a>

